



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TOLUCA. 3101
Notas de Gestión Administrativa
Del 01 al 31 de marzo de 2025

Autorización e Historia (1)

En 1985 fue creado el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Toluca, de acuerdo a la Ley que crea los organismos públicos descentralizados de asistencia social, de carácter Municipal, denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia" publicada en la Gaceta No. 12 del 16 de Julio de 1985.

Este ejercicio fiscal inicia con una nueva administración, en cabecera por la presidenta Honoraria Ma. Del Rocío Pegueros Velázquez, en la Dirección General se encuentra el Lic. Jesús Ramírez Saucedo y como Director de Administración y Tesorería el Mtro. Edgardo De Alba Garza Garza.

Panorama Económico y Financiero (2)

Se recibe un organismo con carencias en cuanto a mantenimiento de bienes inmuebles y vehículos, mobiliario y equipos de computo obsoletos, que se convierten en un reto para brindar el servicio optimo que merecen los ciudadanos.

Se realizará contención del gasto, realizando solo erogaciones indispensables para el funcionamiento del organismo, coadyuvando a las buenas practicas del ejercicio del presupuesto, encaminados a sanear las finanzas públicas de este Sistema Municipal DIF.

El SMDIFT depende en un 94% del subsidio otorgado por el Municipio de Toluca, y en la medida en que este sea proporcionado se podrá hacer frente a la necesidades de este organismo.

Organización y Objeto Social (3)

El objeto social del Sistema Municipal DIF Toluca es mejorar la calidad de vida de las personas más vulnerables del municipio, a través de la prestación de servicios médicos y asistenciales basados en los valores como honestidad, transparencia, humanismo, inclusión social, democracia participativa y responsabilidad ciudadana, desarrollando acciones que generen valor en favor de quienes así lo requieran.

La principal actividad es brindar servicios médicos y asistenciales a la población más vulnerable del Municipio.

Este ejercicio fiscal corresponde del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025.

Régimen jurídico

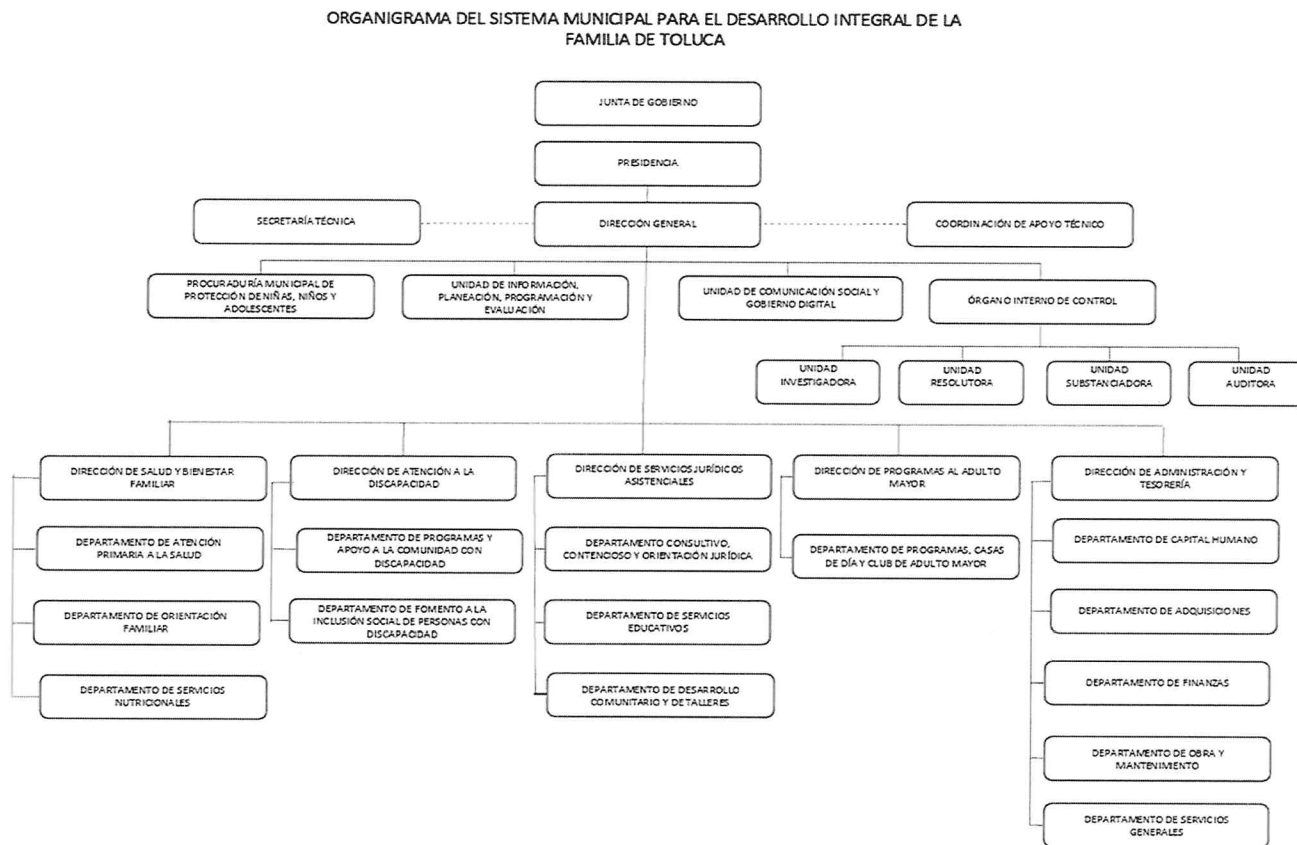
La organización de los organismos descentralizados DIF, está basada en una junta de gobierno, una presidencia y una dirección. La junta de gobierno está constituida por un presidente, un secretario, un tesorero y dos vocales, todo de conformidad con la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de Carácter Municipal, denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia".

Dentro de las obligaciones fiscales del Sistema se encuentran:

- Presentar la declaración y pago provisional mensual de retenciones de Impuesto Sobre la Renta (ISR) por sueldos y salarios.
- Presentar la declaración y pago provisional mensual de Impuesto Sobre la Renta (ISR) por las retenciones realizadas por servicios profesionales.
- Presentar la declaración y pago mensual del 3% sobre remuneraciones al trabajo personal.

Por su condición, por los fines que persigue y por ser un organismo descentralizado, es una Entidad con fines no lucrativos, y por ello, no es contribuyente del Impuesto Sobre la Renta.

La estructura organizacional se constituye básicamente de la siguiente manera:



Este organismo no cuenta con fideicomisos, mandatos ni análogos de los cuales sea fideicomitente o fideicomisario.

Bases de Preparación de los Estados Financieros (4)

Los Estados Financieros se elaboraron en moneda nacional y de conformidad a la Ley General de Contabilidad Gubernamental que entró en vigor el 1 de enero de 2009 y reformada el 31 de enero de 2018 y posteriormente el 01 de abril de 2024; así como la normatividad emitida por el CONAC, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios y demás disposiciones legales aplicables.

El Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México, fue la base para la elaboración de los Estados Financieros, reconociendo el costo histórico y el efecto contable y presupuestal de las operaciones realizadas por el ente público, conforme a la documentación emitida por el CONAC.

Se han aplicado los postulados básicos en el registro de cada una de las operaciones, la elaboración y presentación de los Estados Financieros; con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

Políticas de Contabilidad Significativas (5)

No se ha utilizado ningún método para actualizar el valor de los activos, pasivos o hacienda pública.

No se cuenta con inversiones en acciones de compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

No presenta inversiones financieras de las cuales se deriven riesgos de tipo cambiario o tasas de interés.

El DIF Toluca no vende ni transforma inventarios.

Las políticas de registro para los bienes muebles son de conformidad a la Ley de Bienes del Estado de México y de sus Municipios, así como de los lineamientos emitidos por el CONAC.

De acuerdo a la información contenida en el cuarto informe de 2024, existen bienes muebles que tienen una depreciación acumulada mayor al valor original del bien, también se observa que los inventarios no están actualizados, lo cual no garantiza que la información financiera sea verídica, por este motivo no se registrará la depreciación de los bienes muebles ni inmuebles, hasta que esta administración tenga la certeza de que se cuenta con los bienes muebles e inmuebles que se indican en los estados financieros e inventarios; para lo cual se realizarán los levantamientos de inventarios correspondientes, así como las conciliaciones físico contables.

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario (6)

No se cuenta con activos ni pasivos en moneda extranjera.

Reporte Analítico del Activo (7)

De acuerdo a la información contenida en el cuarto informe de 2024, existen bienes muebles que tienen una depreciación acumulada mayor al valor del bien, también se observa que los inventarios no están actualizados, lo cual no garantiza que la información financiera sea verídica, por este motivo no se registrará la depreciación de los bienes muebles ni inmuebles, hasta que esta administración tenga la certeza de que se cuenta con los bienes muebles e inmuebles que se indican en los estados financieros e inventarios; para lo cual se realizarán los levantamientos de inventarios correspondientes, así como las conciliaciones físico contables.

Lo anterior para garantizar la integridad de los Estados Financieros.

En este mes no se realizaron altas de activos.

No se cuenta con activos intangibles.

No hay actividades que pudieran afectar el activo como es el caso de bienes en garantía, litigios, etc.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (8)

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Toluca, no cuenta con fideicomisos, mandatos ni contratos análogos.

Reporte de la Recaudación (9)

CONCEPTO	RECAUDADO EN MARZO 2025	RECAUDADO ACUMULADO A MARZO 2025	ESTIMADO MODIFICADO A DICIEMBRE 2025
Productos	161,296.21	445,795.35	1,657,733.00
Aprovechamientos	0.00	0.00	54,000.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	492,594.00	1,498,293.25	6,982,935.00
Subsidios y Subvenciones	17,988,956.36	47,258,416.71	270,000,000.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	237.97	9,467,399.45	9,472,714.00
Total	18,643,084.54	58,669,904.76	288,167,382.00

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (10)

El Sistema Municipal DIF Toluca, no cuenta con deuda interna ni externa a corto ni a largo plazo.

Los pasivos registrados corresponden a nóminas, prestaciones, servicios, proveedores y contratistas pendientes por pagar del ejercicio 2021, así como bienes y servicios prestados por proveedores y retenciones realizadas en este ejercicio 2025.

Calificaciones Otorgadas (11)

El Sistema Municipal DIF Toluca no cuenta con transacciones que hayan sido sujetas a una calificación crediticia.

Proceso de Mejora (12)

Principales políticas de control interno:

Revisión de los documentos soporte de cada uno de los pagos realizados.

Registro oportuno de cada momento contable.

Las cuentas bancarias están registradas con firmas mancomunadas.

Control de consumo de combustible con bitácoras por cada vehículo.

Revisión diaria de los movimientos realizados en las cuentas bancarias.

Conciliaciones bancarias para control de movimientos bancarios.

Inventarios periódicos de bienes muebles.

Alta de bienes en el inventario al momento de su adquisición.

Revisión de las fichas de deposito recibidas semanalmente, cotejándolas contra caratulas de los resúmenes de los servicios cobrados.

Revisión de los folios de los recibos entregados por los servicios prestados, contra los cobrados.

Información por Segmentos (13)

No se considera necesario segmentar la información financiera, ya que no existe diversidad de actividades realizadas que lo ameriten.

Eventos Posteriores al Cierre (14)

En el mes de Abril de 2025 se enteraron las retenciones realizadas en el mes de Marzo.

Partes Relacionadas (15)

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (16)

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

Director de Administración y Tesorería



Mtro. Edgardo de Alba Garza Garza





SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TOLUCA. 3101

Notas de Desglose

Del 01 al 31 de marzo de 2025

I. Notas al Estado de Situación Financiera

ACTIVO

Efectivo y Equivalentes (1)

En este mes se continua con dos fondos fijos, para el Director General y para el Director de Administración y Tesorería, por \$15,000.00 (Quince mil pesos 00/100 M.N.) cada uno, para atender las necesidades urgentes que surgan en el Sistema, los cuales serán comprobados conforme se utilicen los recursos.

1112. Bancos.

La cuenta de Bancos presenta movimientos de ingresos por los intereses generados por las cuentas bancarias, por el subsidio para gastos de operación otorgado por el Municipio de Toluca y por el cobro de servicios prestados por el Sistema como servicios médicos, psicológicos, terapias, velatorio, baños públicos, intereses de cuentas bancarias, etc. mientras que como egresos se realizaron pagos de servicios, nómina, compra de insumos necesarios para la operatividad de las áreas, entre otros.

Contablemente aún se encuentra activa la cuenta 1176085220 Recaudación activa en la administración 2022 - 2024, ya que aun se encuentran depositos realizados en el ejercicio 2024 que no han sido identificados ni contabilizados, por lo que el saldo que muestra es negativo. Es importante mencionar que el contrato de dicha cuenta ya fue cancelado.

Los saldos al cierre del mes son los que se muestran a continuación:

Cuenta contable	No. de cuenta	Descripción	Saldo contable al 31/marzo/2025
1112-2-29	1176085220 (Banorte)	Recaudación	-67,298.00
1112-2-30	1301143388 (Banorte)	Municipio	1,910,662.30
1112-2-31	1301152401 (Banorte)	Nómina	4,169,194.87
1112-2-32	1301153873 (Banorte)	Otros ingresos	707,628.53
1112-2-33	1301150676 (Banorte)	Otros gastos	1,121.57
1112-3-4	1600775118 (Mifel)	Otros gastos	107.82
1112-3-5	1600775096 (Mifel)		0.00
Total			6,721,417.09

1211. Inversiones.

En el mes de marzo no se cuenta con contratos de inversión.

Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir (2)

1122. Cuentas por cobrar a corto plazo.

En cuentas por cobrar se mantiene un saldo de \$331,152.50 (Trescientos treinta y un mil ciento cincuenta y dos pesos 50/100 M.N.), los cuales corresponden a los desayunos escolares y raciones vespertinas entregados a escuelas del Municipio en el ciclo escolar 2021- 2022 y que se encuentran pendientes de cobro.

1123. Deudores diversos.

En esta cuenta se tiene un saldo de 7,744,863.42 (Siete millones setecientos cuarenta y cuatro mil ochocientos sesenta tres pesos 42/100 M.N.), distribuido de la siguiente manera:

Cuenta contable	Descripción	Saldo contable al 31/marzo/2025
1123	Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo	7,744,863.42
1123-1	SUBSIDIO AL EMPLEO	433.73
1123-1-1	SUBSIDIO AL EMPLEO EJERCICIO 2021	433.73
1123-1-1-1	Prima vacacional ejercicio 2021	56.23
1123-1-1-2	Aguinaldo ejercicio 2021	368.48
1123-1-1-3	Redondeo por pagos al SAT	9.02
1123-5	DEUDORES DIVERSOS	7,744,429.69
1123-5-2	José Roberto Mejía Peña	8,068.00
1123-5-2-1	Gastos a comprobar pago de predial PD1 Dic 2021 José Roberto Mejía Peña	8,068.00
1123-5-3	Carola Talavera Villegas	4,725,294.21
1123-5-3-1	Fondo fijo pendiente de comprobar cheque 2 de febrero 2022 Carola Talavera	2,227.26
1123-5-3-2	Act y recargos ISSEMYM 2a qna diciembre 2021 PE134 feb 22 Carola Talavera V	80,238.91
1123-5-3-3	Act y recargos ISSEMYM 1er qna enero 2022 PE135 feb 22 Carola Talavera Vill	79,134.71
1123-5-3-4	Act y recargos cuotas ISSEMYM 2a qna enero 2022 PE135 feb 22 Carola Talaver	40,354.77
1123-5-3-5	Act y recargos por ISR por salarios Diciembre 2021 PE137 feb 22 Carola Tala	47,392.00
1123-5-3-6	Act y recargos por ISR por serv profesionales Dic 2021 PE137 feb 22 Carola	203.00
1123-5-3-7	Act y recargos cuotas ISSEMYM 1er qna febrero 2022 PE139 feb 22 Carola Tala	43,145.70
1123-5-3-8	Importe Mora + IVA Fonacot Enero 2022 PE42 mar 2022 Carola Talavera Villega	515.47
1123-5-3-9	Act y recargos cuotas ISSEMYM 2a qna febrero 2022 PE44 mar 22 Carola Talave	39,101.41
1123-5-3-10	Importe Mora + IVA Fonacot Diciembre 2021 PE45 mar 2022 Carola Talavera Vil	1,251.98

1123-5-3-11	Act y recargos por Impuesto sobre nómina Diciembre 2021 PE50 mar 22 Carola	18,295.85
1123-5-3-12	Act y recargos por Impuesto sobre nómina Enero 2022 PE51 mar 22 Carola Tala	13,550.42
1123-5-3-13	Pago de alimentos para E.I. sin requisición PE1 mar 23 Carola Talavera Vill	34,575.00
1123-5-3-14	Compra de alimentos para caballos sin requisición PE3 marzo 23 Carola Talav	6,930.00
1123-5-3-15	Cuotas de E.I. sin ficha de deposito PI144 marzo 2023 Carola Talavera Ville	3,053.00
1123-5-3-16	Pagos de nóminas sin soporte PCH25 marzo 2023 Carola Talavera Villegas	685,586.73
1123-5-3-17	Recargos del entero de ISR del mes de febrero 2023 Carola Talavera Villegas	20,690.00
1123-5-3-18	Recargos del entero de ISR del mes de marzo 2023 Carola Talavera Villegas	44,796.00
1123-5-3-19	Recargos del entero de ISR del mes de enero 2023 Carola Talavera Villegas	67,182.00
1123-5-3-20	Multas verificación extemporánea Carola Talavera Villegas	4,150.00
1123-5-3-21	Recargos declaracion complementaria noviembre 2022 ISR Carola Talavera Vill	1,885.00
1123-5-3-22	Recargos declaración complementaria agosto 2022 ISR Carola Talavera Villega	617.00
1123-5-3-23	Recargos declaracion complementaria septiembre 2022 ISR Carola Talavera Vil	32,995.00
1123-5-3-24	Recargos ISR servicios profesionales marzo 2023 Carola Talavera Villegas	58.00
1123-5-3-27	Actualizaciones y Recargos ISR por salarios 2022 Carola Talavera Villegas	48,038.00
1123-5-3-28	Actualización ISR febrero 2023 Carola Talavera Villegas	135,666.00
1123-5-3-29	Recargos ISR febrero 2023 Carola Talavera Villegas	409,408.67
1123-5-3-30	Multa de fondo ISR Febrero 2023 Carola Talavera Villegas	758,987.08
1123-5-3-31	Multa por agravante ISR Febrero 2023 Carola Talavera Villegas	689,988.10
1123-5-3-32	Multa de fondo ISR Enero 2023 Carola Talavera Villegas	741,335.65
1123-5-3-33	Multa por agravante ISR Enero 2023 Carola Talavera Villegas	673,941.50
1123-5-4	Julieta Salgado Olguin	925.00
1123-5-4-1	Recursos robados del Centro de salud San Pedro PD46 abr 22 Julieta Salgado	925.00
1123-5-5	Mónica Selene Sámano Santín	2,209.87
1123-5-5-1	Act y recargos cuotas ISSEMYM 2a qna sept 22 PE40 oct 22 Mónica Selene Sáma	1,963.27
1123-5-5-2	Act y recargos por Impuesto sobre nómina Enero 23 PE84 mar 23 Mónica Selene	246.60
1123-5-6	Socorro Torres Palma	600.00
1123-5-6-1	Pago de seguro GNP de oct 22 no descontado en nómina PE71 nov 22 Socorro To	600.00
1123-5-7	Lorena Laurencio Sánchez	10.00
1123-5-7-1	Pago de seguro GNP de oct 22 no descontado en nómina PE71 nov 22 Lorena Lau	10.00
1123-5-8	Rocío Alvarez Muciño	40.76
1123-5-8-1	Pago de seguro GNP de oct 22 no descontado en nómina PE71 nov 22 Rocío Alva	40.76
1123-5-9	Graciela Pacheco Curiel	200.00
1123-5-9-1	Pago de seguro GNP de nov 22 no desc. en nómina PE204 dic 22 Graciela Pache	200.00
1123-5-10	Maria de los Angeles Guillen Mino	1,022.91
1123-5-10-1	Pago de Issemym de la 2a qna de ene 23 trabajadora dada de baja Maria de lo	1,022.91
1123-5-15	Pavel Sanchez y Sanchez	1.35
1123-5-15-1	Compra de material para el departamento de servicios nutricionales Pavel Sa	1.35

1123-5-16	Alfonso López Abundis	41,486.73
1123-5-16-2	Importe por mora Fonacot agosto 2023 Alfonso López Abundis	600.00
1123-5-16-3	Actualizaciones y recargos ISSEMYM 1er qna octubre Alfonso López Abundis	40,886.73
1123-5-18	Pedro Landeros Rodríguez	61,676.00
1123-5-18-1	Actualizaciones y Recargos ISR por salarios 2019-2021 Pedro Landeros Rodrig	61,676.00
1123-5-19	Ferdinan Gallo Perez	312,202.37
1123-5-19-1	Exp JL40701000000700T-775-23-EXJ5B349-230512 descontado cta 1176085220	312,202.37
1123-5-20	Jorge Sebastian Peña	1,064,753.67
1123-5-20-1	Actualización ISR ejercicio 2018 de acuerdo a crédito fiscal	198,795.22
1123-5-20-2	Recargos ISR ejercicio 2018 de acuerdo a crédito fiscal	542,085.48
1123-5-20-3	Multas por entero extemporaneo de ISR 2018 de acuerdo a crédito fiscal	323,872.97
1123-5-24	Patricia Lovera Merlos	393.00
1123-5-24-1	Actualización tenencia 2024 Nissan NP300 2013 Patricia Lovera Merlos	30.00
1123-5-24-2	Recargos tenencia 2024 Nissan NP300 2013 Patricia Lovera Merlos	139.00
1123-5-24-3	Actualización refrendo anual de placas 2024 Nissan NP300 2013 Patricia Lovera Merlos	40.00
1123-5-24-4	Recargos refrendo anual de placas 2024 Nissan NP300 2013 Patricia Lovera Merlos	184.00
1123-5-26	Hector Jeronimo Ortega	1,525,295.54
1123-5-26-1	Actualización y recargos Declaración complementaria ISERTP julio 2023 Hector Jeronimo Ortega	14,949.54
1123-5-26-2	Recargos ISR marzo 2023 Hector Jeronimo Ortega	948,041.59
1123-5-26-3	Actualización ISR marzo 2023 Hector Jeronimo Ortega	198,882.27
1123-5-26-4	Recargos ISR agosto 2023 Hector Jeronimo Ortega	292,871.51
1123-5-26-5	Actualización ISR agosto 2023 Hector Jeronimo Ortega	70,550.63
1123-5-29	Luis Alberto Escobar Perez	120.00
1123-5-29-1	Gastos a comprobar Total Play del mes de enero (Velatorio)	40.00
1123-5-29-3	Gastos a comprobar Total Play del mes de marzo (Informatica)	80.00
1123-5-30	José Ricardo Mondragón Tapia	130.28
1123-5-30-1	PE49 ene 24 Pago en demasía a Dolores Elizabeth Millan 1er qna Enero 2024	130.28

Inventarios (3)

El Sistema Municipal DIF Toluca no cuenta con inventarios para transformación o consumo.

Almacenes (4)

Las cuentas de orden 7705 y 7707 hacen referencia en los bienes adquiridos en el ejercicio fiscal 2022 que se encontraban en la cuenta 1151 Almacén al mes de diciembre de 2022.

En el mes de marzo no se registraron entradas ni salidas de almacén, por lo que el saldo al cierre de este mes se mantiene en \$258,054.36 (Doscientos cincuenta y ocho mil cincuenta y cuatro pesos 36/100 M.N.)

Cuenta contable	Descripción	Saldo contable al 28/febrero/2025	Entradas en marzo 2025	Salidas en marzo 2025	Saldo contable al 31/marzo/2025
1151-5-1-1-1	F-14129 TU ESPACIO EJE CENTRAL 78, S.A. DE C.V. LLANTAS Y TORNEL	177,612.94	-	-	177,612.94
1151-9-5-2-1	SILLAS DE RUEDAS	80,441.42	-	-	80,441.42
Total cuenta 1151		258,054.36	-	-	258,054.36
Cuenta contable	Descripción	Saldo contable al 28/febrero/2025	Entradas en marzo 2025	Salidas en marzo 2025	Saldo contable al 31/marzo/2025
7705-1	F-B167 SERVICIOS COMERCIAL GARIS SA DE CV Despensas	25,500.00	-	-	25,500.00

Inversiones Financieras (5)

En el mes de marzo no se cuenta con contratos de inversión.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (6)

De acuerdo a la información contenida en el cuarto informe de 2024, existen bienes muebles que tienen una depreciación acumulada mayor al valor del bien, también se observa que los inventarios no están actualizados, lo cual no garantiza que la información financiera sea verídica, por este motivo no se registrará la depreciación de los bienes muebles ni inmuebles, hasta que esta administración tenga la certeza de que se cuenta con los bienes muebles e inmuebles que se indican en los estados financieros e inventarios; para lo cual se realizarán los levantamientos de inventarios correspondientes, así como las conciliaciones físico contables.

En este mes no se registraron altas de activos.

No se cuenta con intangibles ni diferidos.

Estimaciones y Deterioros (7)

En este mes no se han determinado estimaciones ni deterioros.

Otros Activos (8)

Se cuenta con seis equinos en el departamento de equino terapia, los cuales de acuerdo al Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México no se deprecian.

PASIVOS (9)

2111. *Servicios Personales por pagar a corto plazo.*

Esta cuenta muestra un saldo de \$11,665,067.99 (Once millones seiscientos sesenta y cinco mil sesenta y siete pesos 99/100 M.N.) correspondiente a registros del capítulo 1000 pendientes de pago al cierre de mes, de acuerdo a lo siguiente:

DESCRIPCIÓN	SALDO POR PAGAR
Nómina 2a qna noviembre 2021	508,359.49
Nómina 1er qna diciembre 2021	843,788.99
Nómina 2a qna diciembre 2021	722,465.01
Prima vacacional 2021	5,873,695.63
Aguinaldo 2021	3,605,204.78
Laudo Gerardo Miguel Nava Sánchez PCH4 jul 2022	31,650.78
Laudo Juan Soto Mendoza PCH 29 oct 2022	- 5.00
Elsa Elizabeth Carrillo López PCH12 ene 2023 1er qna enero	- 0.08
Ivette Griselda Torres Flores PE58 ene 2023 2a qna ene 2023	111.07
Karla Yanet Aguilar PE67 mar 2023 1er qna marzo	3.00
Laura Peña Padilla 1er quincena mayo 2023 PE4 mayo	78.51
Martha Patricia Jiménez Lugo 2a qna mayo 2023 PE25 mayo	10,366.46
Carmen Maria Tellez Flores 2a qna mayo 2023 PE25 mayo	3,118.61
Claudio Martínez Serrano 2a qna mayo 2023 PE25 mayo	5,178.33
Karla Avilsí Figueroa Hernández 2a qn mayo 2023 PE25 mayo 2023	4,467.07
Valerie Andrea Bautista Arrastio 1er qna junio 2023 PE15 jun	3,189.17
Paola García Velazquez 1er qna junio 2023 PE15 jun	4,467.07
Israel Jacob Velazquez Mejía 2a qna diciembre 2023 PE104 dic	9,321.75
Dolores Elizabeth Millán Pérez 2a qna febrero 2024 PE39 feb 2024	7,023.54
Edgar Fábian Mondragón Mondragón 2a qna febrero 2024 PE39 feb 2024	10,018.39
Ana Camila Iturbe Chavez 2a qna febrero 2024 PE39 feb 2024	8,500.00
Cristopher Condes De la Vega 2a qna febrero 2024 PE39 feb 2024	5,269.76
Lizeth Zuñiga García 2a qna enero 2025 PE31 Ene 2025	2,412.09
Yaneth Mena Morales 2a qna febrero 2025 PE37 Feb 2025	6383.57
TOTAL	11,665,067.99

2112. Proveedores por pagar a corto plazo.

En esta cuenta se tiene registrado un saldo por **\$1,494,667.67** (Un millón cuatrocientos noventa y cuatro mil seiscientos sesenta y siete pesos 67/100 M.N.) que corresponden a cuentas pendientes por pagar, integrados de la siguiente forma:

Cuenta	Descripción	Saldo contable al 31/marzo/2025	Póliza de referencia	Justificación	Vencimiento
2112-1-1-21	TELEFONOS DE MEXICO S.A.B. DE C.V.	- 101.76	PE24 nov 2022, PE43	Pago duplicado en el mes de noviembre 2022, no	90 días
2112-1-1-24	TELEFONIA POR CABLE SA DE CV	12,031.00	PD44 dic 2021	Adefas. Estimado como deuda de diciembre	90 días
2112-1-1-78	CRESCENCIANO OSCAR JARDON RUIZ	50,254.44	PD17 y 18 nov 2023	Insumos de laboratorio	90 días
2112-1-1-102	RECOLECTORA Y TRATADORA GARBAGE S.A. DE C.V.	75,180.99	PD2 y 29 nov 2023,	Recolección de residuos biológicos de los CAIF	90 días
2112-1-1-133	ENRIQUE TREJO OCHOA	16,100.00	PD23 dic 2021	Revisión y reparación de camaras de vigilancia	90 días
2112-1-1-568	JOSE LUIS PEREZ HERNANDEZ	162,835.00	PD37 dic 2021	Mantenimiento de vehículos	90 días
2112-1-1-629	RODRIGUEZ VAZQUEZ AUDITORES CONSULTORES, S.C.	- 0.01		saldo por depurar	
2112-1-1-656	TOTAL PLAY TELECOMUNICACIONES, S.A.P.I. DE C.V.	9,397.69	PD44 dic 2021, PE22,	Adefas. Estimado como deuda de diciembre	90 días
2112-1-1-689	MOD CENTER, S.A. DE C.V.	24,880.84	PD36 nov 2023	Materiales para eventos	90 días
2112-1-1-699	MEXNOLOGIA, S.A. DE C.V.	3.00	PD11 dic 2023	Perecederos para estancias infantiles	90 días
2112-1-1-701	GRUPO COMERCIAL Y DE SERVICIOS T&L, S.A. DE C.V.	576,710.24	PD25 jul 2023	Computadoras	90 días
2112-1-1-719	NAFOMCEC, S.A. DE C.V.	30,093.88	PD32 nov 2023	Premios para concurso de catrinas	90 días
2112-1-1-725	MARIA VAZQUEZ GRACIAN	537,282.36	PD29, 30, 31, 32 y 33	Impresos	90 días
	Total	1,494,667.67			

2113. Contratistas por obras públicas por pagar a corto plazo.

Al cierre del mes se tiene un saldo de **\$38.19** (Treinta y ocho pesos 19/100 M.N.). El cual se encuentra pendiente de depurar.

2117. Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo.

La cuenta de retenciones a favor de terceros por pagar, muestra un saldo por \$5,084,913.17 (Cinco millones ochenta y cuatro mil novecientos trece pesos 17/100 M.N.) las cuales serán enteradas en el mes posterior al que se realicen los pagos de nómina correspondientes:

Cuenta	Descripción	Saldo contable al 31/marzo/2025	Vencimiento
2117-1-1-2-3	ISSEMYM RETENCIONES DE CUOTAS PARA FONDO	320,343.65	30 días
2117-1-1-2-4	ISSEMYM RETENCIONES DE CUOTAS PARA EL SERVICIO DE	242,956.61	30 días
2117-1-1-2-7	CUOTA DE SISTEMA DE CAPITALIZACION	64,718.29	30 días
2117-1-1-2-8	SEGURO DE VIDA SEGUMEX	1,288.00	30 días
2117-1-1-2-10	APORTACION VOLUNTARIA	2,368.65	30 días
2117-1-1-2-11	CREDITO AL CONSUMO	23,433.39	30 días
2117-1-1-3-1	RETENCIONES DE I.S.P.T.	3,821,289.98	30 días
2117-1-1-3-2	10 % SOBRE HONORARIOS (I.S.R.)	- 0.60	30 días
2117-1-1-3-4	REGIMEN SIMPLIFICADO DE CONFIANZA	- 1.50	30 días
2117-1-1-3-5	ISR POR INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS	1.16	30 días
2117-1-1-4-1	CUOTAS SINDICALES	67,578.46	30 días
2117-1-1-4-2	DEFUNCION SINDICAL	67,578.46	30 días
2117-1-1-4-4	FONDO DE RESISTENCIA	1,702.00	30 días
2117-1-1-4-5	CREDITO LINEA BLANCA	6,896.59	30 días
2117-1-1-5-1	PENSION ALIMENTICIA	19,760.24	30 días
2117-1-1-6-1	FONACOT	204,154.91	30 días
2117-1-1-7-1	2% SUPERVISION Y VIGILANCIA DE OBRAS	1.83	30 días
2117-1-1-7-2	0.2% D.E.M.I.C.I.C	22,323.58	30 días
2117-1-1-7-3	0.5% D.E.M.C.M.I.C.	55,809.08	30 días
2117-1-1-8-1	GRUPO NACIONAL PROVINCIAL (DESCUENTO NOMINA)	161,785.42	30 días
2117-1-1-8-2	SEGURO G.N.P. AUTO	925.38	30 días
2117-1-4-1-1	IVA RETENIDO POR HONORARIOS	- 0.41	30 días
	Total	5,084,913.17	

2119. Otras cuentas por pagar a corto plazo.

En la cuenta se tiene registrado un saldo de \$2,121,046.04 (Dos millones ciento veintin mil cuarenta y seis pesos 04/100 M.N.), el cual se integra de la siguiente manera:

Cuenta	Descripción	Saldo contable al 31/marzo/2025	Póliza de referencia	Justificación
2119-2-3-1-40	GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO	649,989.83	PD50 dic 2021, PD21 mar 2025	Impuesto sobre remuneraciones por erogaciones del mes de diciembre 2021 y febrero 2025
2119-2-3-1-41	ISSEMYM	1,320,803.81	PD18 mar 2025	Cuotas de la segunda quincena de febrero 2025
2119-2-3-1-52	HONORARIOS POR PAGAR	149,178.68	PD50 dic 2021	Estimado por pagar del ejercicio 2021
2119-2-3-1-58	NOEMI JIMENEZ MAYEN	732.04	PI103 dic 2022	Cuotas issemym que no se debieron retener
2119-2-3-1-59	ROCIO ALVAREZ MUCIÑO	20.38	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
2119-2-3-1-60	ARTURO GONZALEZ HERNANDEZ	0.06	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
2119-2-3-1-61	GREGORIO ULISES GAMEZ ENRIQUEZ	20.94	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
2119-2-3-1-62	JAQUELINE GUTIERREZ ALVAREZ	0.09	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
2119-2-3-1-63	JUAN CARLOS VARGAS SALGADO	0.06	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
2119-2-3-1-64	CESAR MALVAEZ MARTINEZ	0.06	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
2119-2-3-1-65	ISIDRO CONTRERAS SANCHEZ	0.09	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
2119-2-3-1-66	SOCORRO TORRES PALMA	300.00	PE204 dic 2022	Retenciones de GNP que no se debieron realizar
	Total	2,121,046.04		

No se cuenta con recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo.
No se cuenta con pasivos diferidos.

II. Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión (10)

Los ingresos de gestión al mes de marzo de 2025 fueron los siguientes:

INGRESOS DE GESTIÓN A MARZO 2025	
Contribuciones de mejoras	-
Derechos	-
Productos	445,795.35
Aprovechamientos	-
Ingresos por venta de bienes y	1,498,293.25
Total	1,944,088.60

Gastos y Otras Pérdidas (11)

Los gastos realizados al mes de marzo 2025 fueron los siguientes:

GASTOS A MARZO 2025	
Servicios personales	41,970,229.92
Materiales y suministros	1,070,540.53
Servicios generales	3,874,685.66
Ayudas sociales	-
Depreciación	-
Inversión pública no capitalizable	-
Total	46,915,456.11

El movimiento mayor de los gastos se refleja en el capítulo 1000 representando el 89% del total de los gastos, el cual se debe a pagos de nómina y servicios personales de este Sistema DIF Toluca.

III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública (12)

En la cuenta de Patrimonio Contribuido no tuvo movimientos en el periodo ya que no se presentaron aportaciones, donaciones, ni actualizaciones de la Hacienda Pública.

IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo (13)

A continuación se muestran las cuentas de flujo de efectivo al cierre de los meses:

CONCEPTO	MARZO 2025	FEBRERO 2025
Caja	-	-
Fondo fijo de caja	30,000.00	30,000.00
Efectivo en bancos - tesorería	6,721,417.09	5,961,199.45
Inversiones	-	-
Total efectivo y equivalentes	6,751,417.09	5,991,199.45

En marzo 2025 no se realizaron altas de activo.

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (14)

Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables:

EL CONCEPTO ES LA TRANSFORMACIÓN

CONCILIACION CONTABLE MENSUAL PRESUPUESTAL DEL INGRESO

TOLUCA. 3101

DEL 1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

CONCEPTO	IMPORTE
INGRESOS PRESUPUESTALES	18,643,084.54
MENOS	
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	0.00
INGRESOS DERIVADO DE EJERCICIOS ANT NO APLICADOS	0.00
REMANENTES DE EJERCICIOS ANTERIORES	0.00
IGUALA	
TOTAL DE INGRESOS SEGUN ESTADO DE ACTIVIDADES	18,643,084.54

Conciliación entre los egresos presupuestarios y los gastos contables:

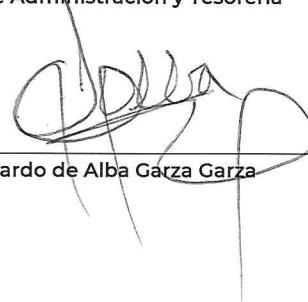
CONCILIACION CONTABLE MENSUAL PRESUPUESTAL DEL GASTO

DEL 1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2025

CONCEPTO	IMPORTE
GASTOS PRESUPUESTALES	17,537,400.04
MENOS	
ADQUISICION DE ACTIVO FIJO	0.00
CONSTRUCCIONES EN PROCESO	0.00
DEUDA PUBLICA (AMORTIZACION DE CAPITAL)	0.00
ANTICIPO A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	0.00
ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00
MAS	
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	0.00
ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00
IGUAL A	
TOTAL DE GASTOS SEGUN ESTADO DE ACTIVIDADES	17,537,400.04

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

Directora de Administración y Tesorería



Mtro. Edgardo de Alba Garza Garza





SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TOLUCA. 3101
Notas de Memoria (Cuentas de Orden)
Del 01 al 31 de marzo de 2025

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (I)

Contables:

Se realizaron de manera simultanea los registros contables y presupuestales del ingreso y del egreso, a fin de afectar en una misma póliza la contabilidad patrimonial y presupuestal, de acuerdo a las normas y metodología para la determinación de los momentos contables del ingreso y del egreso emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Valores

No se cuenta con valores.

Emisión de Obligaciones.

No cuenta con emisión de obligaciones.

Avales y Garantías

No se cuenta con avales y garantías.

Juicios

Se cuenta con juicios laborales, los cuales están siendo atendidos por el área jurídica.

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares.

No cuenta con contratos para inversión mediante proyectos para prestación de servicios (PPS) ni similares.

Bienes en Concesión y en Comodato

Dentro de las cuentas de orden se tienen registrados bienes en comodato, los cuales suman una cantidad de \$173,647,384.86 (Ciento setenta y tres millones seiscientos cuarenta y siete mil trescientos ochenta y cuatro pesos 86/100 M.N.).

Presupuestarias:

Cuentas de Ingresos

Con base en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás disposiciones legales aplicables, el Sistema Municipal DIF Toluca, utiliza los siguientes momentos presupuestales, los cuales se reflejan en el estado de situación financiera:

Ley de ingresos estimada.
Ley de ingresos por ejecutar.
Ley de ingresos devengada.
Ley de ingresos recaudada.

La ley de ingresos estimada para este ejercicio fiscal es de \$288,167,382.00 (Doscientos ochenta y ocho millones ciento sesenta y siete mil trescientos ochenta y dos pesos 00/100 M.N.).

Para el mes de marzo de 2025 se estimó recaudar \$22,489,712.00 (Veintidos millones cuatrocientos ochenta y nueve mil setecientos doce pesos 00/100 M.N.) de los cuales se recaudaron \$18,643,084.54 (Dieciocho millones seiscientos cuarenta y tres mil ochenta y cuatro pesos 54/100 M.N.) representando el 82.89% de lo estimado para este mes.

Acumulado al mes de marzo se tiene una recaudación de \$58,669,904.76 (Cincuenta y ocho millones seiscientos sesenta y nueve mil novecientos cuatro pesos 76/100 M.N.) lo que representa el 20.36% de lo estimado recaudar en el ejercicio 2025.

Los ingresos recibidos fueron registrados al mismo tiempo en ingresos recaudados, devengados e ingresos por ejecutar.

Cuentas de Egresos

Los momentos contables utilizados en cuanto al egreso fueron los siguientes:

Presupuesto de Egresos Aprobado
Presupuesto de Egresos por Ejercer
Presupuesto de Egresos Comprometido
Presupuesto de Egresos Devengado
Presupuesto de Egresos Pagado

El presupuesto de egresos aprobado al inicio de este ejercicio fiscal es de \$288,167,382.00 (Doscientos ochenta y ocho millones ciento sesenta y siete mil trescientos ochenta y dos pesos 00/100 M.N.).

Se respetaron los momentos contables establecidos, de acuerdo a los procesos de los egresos realizados; se aprobó un presupuesto de egresos para el mes de marzo de \$27,132,796.54 (Veintisiete millones ciento treinta y dos mil setecientos noventa y seis pesos 54/100 M.N.), de los cuales se ejercieron \$17,537,400.04 (Diecisiete millones quinientos treinta y siete mil cuatrocientos pesos 04/100 M.N.) representando un 64.64 del presupuesto aprobado para este mes.

Los gastos mayores en el mes de marzo se realizaron en el capítulo 1000 "servicios personales", representando el 89% de los egresos ejercidos en ese mes.

Acumulado al mes de marzo se ejercieron \$55,868,306.80 (Cincuenta y cinco millones ochocientos sesenta y ocho mil trescientos seis pesos 80/100 M.N.) lo cual representa el 19.38% del presupuesto aprobado para el ejercicio 2025.

En este mes se realizaron traspasos presupuestales externos por \$1,305,318.10 (Un millón trescientos cinco mil trescientos dieciocho pesos 10/100 M.N.) y traspasos presupuestales internos por \$109,853.93 (Ciento nueve mil ochocientos cincuenta y tres pesos 93/100 M.N.) para estar en condiciones de adquirir los bienes y servicios necesarios para dar cumplimiento a los objetivos establecidos en el Programa Operativo Anual.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

Directora de Administración y Tesorería



Mtro. Edgardo de Alba Garza Garza

