

**A) NOTAS DE DESGLOSE**

**I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**ACTIVO**

**Efectivo y Equivalentes.**

*1111. Fondo fijo de caja.*

En el mes de septiembre se canceló el fondo del departamento de finanzas, quedando esta cuenta en ceros.

*1112. Bancos.*

La cuenta de Bancos presenta movimientos por los recursos obtenidos del cobro de los servicios prestados por el Sistema, por los intereses generados por las cuentas bancarias, y por el subsidio otorgado por el Municipio de Toluca, mientras que como egresos se realizaron pagos de apoyos, material de limpieza, insumos médicos, servicios médicos para los equinos, energía eléctrica, teléfono, internet, impuestos, pensiones alimenticias, honorarios, nómina, entero de retenciones, entre otros, quedando los saldos al cierre del mes como se muestra:

Cuenta contable	Número de Cuenta	Descripción	Saldo contable al 30/09/2020
1112-2-21	1040707089 (BANORTE)	Gasto corriente	\$11,164,510.09
1112-2-22	1040707098 (BANORTE)	Nómina	\$69,405.92
1112-2-23	1040707100 (BANORTE)	Estancias Infantiles	\$13,786.30
1112-2-24	1040707119 (BANORTE)	Desayunos Escolares	\$53,411.50
1112-2-25	1059848407 (BANORTE)	Procuración de Fondos	\$30,572.17
1112-2-26	1121220076 (BANORTE)	Control animal	\$10,001.08
		<b>TOTAL</b>	<b>\$11,341,687.06</b>

*1211. Inversiones.*

En el mes de septiembre se invirtieron recursos solamente en la cuenta de gasto corriente, quedando los saldos como se muestra a continuación:

Cuenta contable	Número de Contrato de Inversión	Descripción	Saldo contable al 30/09/2020
1211-1-5	0504168260 (BANORTE)	Gasto corriente	\$0.00
1211-1-6	0504170245 (BANORTE)	Estancias Infantiles	\$0.00
1211-1-7	0504170287 (BANORTE)	Desayunos Escolares	\$0.00
		<b>TOTAL</b>	<b>\$0.00</b>

**Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a recibir.**

**1122. Cuentas por cobrar a corto plazo.**

En cuentas por cobrar se tiene un saldo de \$513,571.31, de los cuales \$508,887.00 corresponden a los desayunos escolares y raciones vespertinas entregados a escuelas del Municipio y que se encuentran pendientes de cobro y \$4,684.31 por saldos a favor derivados de la presentación de declaraciones complementarias del ejercicio 2019, las cuales se presentaron como resultado del dictamen del impuesto sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo personal, los cuales serán compensados en el mes de octubre.

**1123. Deudores diversos.**

En esta cuenta se tiene un saldo de \$30,934.18 de los cuales \$167.88 corresponden a subsidio de empleo que se aplicará en la siguiente declaración de impuesto sobre la renta y \$30,766.30 por actualizaciones y recargos de las cuotas y aportaciones de ISSEMYM correspondientes a la primer quincena de septiembre, ya que por no contar con recursos financieros, solo se realizó un pago parcial.

**Bienes disponibles para su transformación o consumo (inventarios).**

El Sistema Municipal DIF Toluca no cuenta con inventarios para transformación o consumo.

**Almacén de materiales y suministros de consumo.**

Este mes se entregaron 2,500 despensas adquiridas por el organismo en el ejercicio 2019, con lo cual se concluye con la entrega de estas, quedando en resguardo en el almacén, 450 despensas donadas por tiendas Garis; 2500 donadas por la empresa Nestlé y 6000 despensas donadas por la empresa ACN Abastecedora Comercial Nacional y artículos varios donados por el C. Pedro Landeros Rodríguez, mismas que serán entregadas a la población vulnerable, el monto total de estas despensas es de 1 millón 084 mil 537 pesos 04/100.

También se recibió un donativo de mobiliario escolar en cantidad de \$65,255.00, de los cuales fueron entregados este mes 60 piezas por un monto de \$4,800.00 al Centro de Acopio y Ayuda Humanitaria, A.C., quedando un saldo contable de \$60,455.00.

**Inversiones financieras.**

Se realizaron inversiones de la cuenta de gasto corriente, quedando los saldos al cierre de mes como se indica:

Cuenta contable	Número de Contrato de Inversión	Descripción	Saldo contable al 30/09/2020
1211-1-5	0504168260 (BANORTE)	Gasto corriente	\$0.00
1211-1-6	0504170245 (BANORTE)	Estancias Infantiles	\$0.00
1211-1-7	0504170287 (BANORTE)	Desayunos Escolares	\$0.00
		<b>TOTAL</b>	<b>\$0.00</b>

**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.**

Se registró la depreciación correspondiente al mes de Septiembre de 2020, utilizando el método lineal, aplicando los porcentajes establecidos en el Manual Único de Contabilidad Gubernamental.

Cuenta	Descripción	Saldo al cierre del mes anterior	% de depreciación	Depreciación del periodo	Depreciación acumulada
1233-8	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	41,174,462.03	2%	68,624.10	4,696,525.82
1241-3-1	EQUIPO CONTRA INCENDIO	15,660.00	10%	130.50	7,438.50
1241-4-1	EQUIPO DE COMPUTO Y ACCESORIOS	5,474,026.64	20%	91,233.78	3,863,296.14
1241-6-1	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	6,251,866.72	3%	15,629.67	743,875.24
1241-6-6	MOBILIARIO Y EQUIPO DE CLINICAS Y HOSPITALES	2,900.00	10%	24.17	1,232.53
1241-6-7	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ESTANCIAS INFANTILES	328,660.31	10%	2,738.84	109,421.42
1241-6-9	CONTENEDORES	81,200.00	10%	676.67	38,570.02
1242-6-1	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	2,090,092.54	10%	17,417.44	740,630.67
1243-2-1	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	9,623,622.19	10%	80,196.85	4,140,459.45
1244-2-1	VEHICULOS	16,691,767.65	10%	139,098.06	6,090,006.90
1246-4-1	MAQUINARIA Y EQUIPO DIVERSO	5,038,205.83	10%	41,985.05	1,481,450.66
1246-4-8	HERRAMIENTA	601,165.68	10%	5,009.71	144,476.69
1246-6-1	EQUIPO DE RADIO Y COMUNICACIÓN	696,088.41	10%	5,800.74	231,960.53

Este mes no se realizaron altas ni bajas de bienes muebles ni inmuebles.

No se cuenta con activos intangibles ni diferidos.

**Estimaciones y deterioros.**

No se han determinado estimaciones ni deterioros.

**Otros activos.**

No existen otros activos.

**PASIVO.**

*2111. Servicios personales por pagar a corto plazo.*

Esta cuenta tiene un saldo de \$6,000.00, ya que no se realizó una dispersión de nómina hasta el mes de octubre.

*2112. Proveedores por pagar a corto plazo.*

Se tiene un saldo de \$ 657,237.31 que corresponden a montos registrados como ADEFAS, mismos que no han terminado de pagarse, integrados de la siguiente forma:

CTA	SCTA	SSCTA	SSSCTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020	VENCIMIENTO
2112	000000001	0000000000000000001	0078	CRESCENCIANO OSCAR JARDON RUIZ	345,035.16	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0088	ENVASADORAS DE AGUAS EN MEXICO S DE RL DE CV	167,124.50	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0102	RECOLECTORA Y TRATADORA GARBAGE S.A. DE C.V.	50,196.12	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0425	GAS IMPERIAL SA DE CV	22,085.27	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0524	JOSE RAUL LOPEZ VALDEZ	244.98	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0527	BIENES Y SERVICIOS CERTIFICADOS S.A. DE C.V	1,033.05	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0550	GUSTAVO VELAZQUEZ LOPEZ	19,220.64	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0565	EDGAR EMMANUEL VILCHIS FLORES	2,307.35	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0568	JOSE LUIS PEREZ HERNANDEZ	779.40	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0569	BIMEN SALUD, S.A. DE C.V.	37,609.90	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0572	PROMOTORA AYMA S DE RL DE CV	1,535.27	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0606	MAYA SORTING SA DE CV	9.87	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0627	COMBUSTIBLES SANTA CRUZ SA DE CV	55.80	90 días
2112	000000001	0000000000000000001	0628	GRUPO EMPRESARIAL DE MEXICO SA DE CV	10,000.00	90 días

*2113. Contratistas por obras públicas por pagar a corto plazo.*

Al cierre de este mes se tienen los siguientes saldos pendientes de pago:

CTA	SCTA	SSCTA	SSSCTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020	VENCIMIENTO
2113	000000001	000000000000000001	0006	MOVARQ Edificaciones, S.A. de C.V.	50,464.28	90 días
2113	000000001	000000000000000001	0007	BA & VI Asociados S.A. de C.V.	-0.01	90 días
2113	000000001	000000000000000001	0008	MK Infraestructura y Construcción S. de R.L. de C.V.	47,164.42	90 días
2113	000000001	000000000000000001	0009	PIVI Proyectos, Ingeniería y Vialidades S.A. de C.V.	56,894.57	90 días

*2117. Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo.*

La cuenta de retenciones a favor de terceros por pagar, muestra un saldo de \$ 2,075,947.12 las cuales serán enteradas en el mes de Octubre de 2020:

CTA	SCTA	SSCTA	SSSCTA	SSSSCTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020	VENCIMIENTO
2117	000000001	000000000000000001	0006	0001	FONACOT	131,408.97	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0007	0001	2% SUPERVISION Y VIGILANCIA DE OBRAS	2,728.86	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0007	0002	0.2% D.E.M.I.C.I.C	17,953.94	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0007	0003	0.5% D.E.M.C.M.I.C.	44,884.86	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0015	0001	RETENCIONES DE I.S.R. SUELDOS	1,765,963.32	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0015	0002	10 % SOBRE HONORARIOS (I.S.R.)	9,488.72	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0016	0001	CUOTAS SINDICALES	29,484.21	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0016	0002	DEFUNCION SINDICAL	29,484.21	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0016	0004	FONDO DE RESISTENCIA	882.00	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0016	0006	CREDITO LINEA BLANCA	1,133.32	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0018	0001	GRUPO NACIONAL PROVINCIAL (DESCUENTO NOMINA)	46,359.22	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0021	0002	ISSEMYM RETENCIONES DE CUOTAS PARA FONDO SOLIDARIO DE REPARTO	-638.31	15 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0021	0003	ISSEMYM RETENCIONES DE CUOTAS PARA EL SERVICIO DE SALUD	-483.97	15 DIAS
2117	000000001	000000000000000001	0021	0006	CUOTA DE SISTEMA DE CAPITALIZACION	-1,233.90	15 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0021	0009	CREDITO DE CONSUMO A CORTO PLAZO	-517.85	30 DÍAS
2117	000000001	000000000000000001	0021	0010	CREDITO DE CONSUMO A MEDIANO PLAZO	-950.48	30 DÍAS

2119. *Otras cuentas por pagar a corto plazo.*

No se tienen otras cuentas por pagar a corto plazo al cierre de septiembre 2019.

No se cuenta con recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo.

No se cuenta con pasivos diferidos.

## II. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES.

### Ingresos de Gestión.

Los ingresos de gestión para el mes de Septiembre, fueron los siguientes:

INGRESOS SEPTIEMBRE 2020				
4143	01	01	Derechos por Prestación de Servicios	9,674.26
4151	01	01	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público	59,540.00
4151	01	02	Otros Productos (Intereses Ganados)	2,798.72
4169	01	01	Herencias, Legados, Cesiones y Donaciones	65,255.00
4173	01	01	Ingresos por venta de bienes y servicios de organismos descentralizados.	282,002.00
			<b>TOTAL</b>	<b>419,269.98</b>

**Gastos y Otras Pérdidas.**

Los gastos realizados en el mes de Septiembre fueron los siguientes:

Capítulo	Descripción	Importe
1000	SERVICIOS PERSONALES	14,361,697.37
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	182,375.26
3000	SERVICIOS GENERALES	533,441.22
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	64,250.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	0.00
9000	DEUDA PÚBLICA	137,050.63
	<b>TOTAL</b>	<b>15,278,814.48</b>

El movimiento mayor de los gastos, se ve reflejado en el capítulo 1000 Servicios personales, por el pago de la nómina, seguido del capítulo 3000 Servicios Generales ejerciendo por gastos de energía eléctrica, teléfono, internet, fumigación, impuesto sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo personal, entre otrosl.

**III. NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA.**

En la cuenta de Patrimonio Contribuido no tuvo movimientos en el periodo ya que no se presentaron aportaciones, donaciones, ni actualizaciones de la Hacienda Pública.

**IV. NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.**

**Efectivo y equivalentes.**

A continuación, se muestran las cuentas de efectivo y equivalentes al cierre de los meses:

	SEPTIEMBRE 2020	AGOSTO 2020
Caja	0.00	0.00
Fondos fijos de caja	0.00	40,000.00
Efectivo en Bancos – Tesorería	11,341,687.06	11,139,775.16
Inversiones	0.00	-0.02
<b>Total de Efectivo y Equivalentes</b>	<b>11,341,687.06</b>	<b>11,179,775.14</b>

Conciliación de los flujos de efectivo netos de las actividades de operación y la cuenta de ahorro / desahorro antes de rubros extraordinarios.

	SEPTIEMBRE 2020	AGOSTO 2020
<b>Ahorro / Desahorro antes de rubros extraordinarios</b>	2,375,820.25	444,580.42
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	468,565.58	468,565.58
Baja por obsolescencia, enajenación o donación		
Baja por robo o siniestro		
Inversión Pública no capitalizable		
Depuración de cuentas		
Incrementos en las provisiones.		
Incremento en inversiones producido por revaluación		
Ganancia / pérdida en venta de propiedad, planta y equipo		
Incremento en cuentas por cobrar		
Partidas extraordinarias		

**V. CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.**

CONCILIACIÓN CONTABLE PRESUPUESTAL DEL INGRESO SEPTIEMBRE DE 2020		
	INGRESOS PRESUPUESTALES	18,919,269.98
MENOS		
	INGRESOS DERIVADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES NO APLICADOS	0.00
	OTROS	0.00
IGUAL A		
	<b>TOTAL DE INGRESOS SEGÚN ESTADO DE ACTIVIDADES</b>	<b>18,919,269.98</b>

<b>CONCILIACIÓN CONTABLE PRESUPUESTAL DEL GASTO SEPTIEMBRE DE 2020</b>		
	GASTOS PRESUPUESTALES (EJERCIDO)	17,104,556.73
<b>MENOS</b>		
	ADQUISICIÓN DE ACTIVO FIJO	2,960,654.47
	CONSTRUCCIONES EN PROCESO	-4,411,103.63
	DEUDA PÚBLICA (AMORTIZACIÓN DE CAPITAL)	137,050.63
	ANTICIPOS A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	0.00
	ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS	65,255.00
	OTROS	2,650,300.53
<b>MÁS</b>		
	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS (DEPRECIACIÓN)	468,565.58
	BAJA DE BIENSE DEL ACTIVO FIJO	0.00
	ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS	841,050.00
<b>IGUAL A</b>		
	<b>TOTAL DE GASTOS SEGÚN ESTADO DE ACTIVIDADES</b>	<b>17,012,015.31</b>

Las conciliaciones de ingresos presupuestarios y contables, así como los gastos presupuestarios y contables no presentan diferencias.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

---

**L.C. ELIZABETH VILLASEÑOR BENITEZ**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y TESORERÍA**

**B) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

**CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTARIAS.**

**CONTABLES:**

Dentro de las cuentas de orden contables, lo único que se tiene registrado son bienes en comodato, por una suma de 173 millones 647 mil 384 pesos con 86, en dichos inmuebles, el sistema municipal DIF presta diferentes servicios a la ciudadanía.

También se registraron en cuentas de orden 29,777.86 por concepto de fianzas para los servidores públicos.

Este organismo no cuenta con avales, garantías, valores, emisión de obligaciones, juicios, contratos para inversión mediante proyectos para prestación de servicios ni similares.

**PRESUPUESTARIAS:**

Con base en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás disposiciones legales aplicables, el sistema municipal DIF Toluca, utiliza los siguientes momentos presupuestales, los cuales se reflejan en el estado de situación financiera:

<b>Ingresos Presupuestales:</b>	<b>Egresos Presupuestales:</b>
Ley de Ingresos Estimada	Presupuesto de Egresos Aprobado
Ley de Ingresos por Ejecutar	Presupuesto de Egresos por Ejercer
Ley de Ingresos Recaudada	Presupuesto de Egresos Comprometido
	Presupuesto de Egresos Devengado
	Presupuesto de Egresos Pagado

**Ingresos**

La ley de ingresos estimada para este ejercicio fiscal es de \$340,185,130.00, de los cuales se estimó recaudar en el mes de septiembre un monto 26 millones 260 mil 152 pesos de los cuales se recaudaron 18 millones 919 mil 269 pesos con 98 centavos, generando un ingreso recaudado al 30 de septiembre de 187 millones 008 mil 690 pesos con 03 centavos; es importante mencionar que de ese monto 37,121,613.00 corresponden a disponibilidades financieras del ejercicio anterior no aplicados; los ingresos recibidos fueron registrados al mismo tiempo en ingresos recaudados e ingresos por ejecutar, el momento contable de los ingresos Ley de ingresos devengada no se utiliza, ya que no se han recibido ingresos por recursos estatales ni federales, como lo indica el Manual Único de Contabilidad Gubernamental.



### **Egresos**

El presupuesto de egresos aprobado para este ejercicio fiscal es de \$340,185,130.00, se respetaron los momentos contables establecidos, de acuerdo a los procesos de los egresos realizados; en el mes de septiembre se ejercieron 15 millones 278 mil 814 pesos con 48 centavo, con lo cual se llega a un 54% del presupuesto total autorizado para este ejercicio fiscal.

En este mes se realizaron traspasos presupuestarios derivado de la contingencia sanitaria por COVID-19, a fin de dar suficiencia presupuestaria a las partidas primordiales para apoyar a la población toluqueña en esta etapa.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

---

**L.C. ELIZABETH VILLASEÑOR BENITEZ**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y TESORERÍA**

## C) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

### Introducción

Las presentes notas contienen información económica relevante que sirvió para la toma de decisiones financieras del organismo, por lo que forman parte integrante de los estados financieros y deben ser consideradas para su correcta interpretación y análisis.

### Panorama Económico y Financiero

Debido a la contingencia nacional por el CONAVD-19 se continúan realizando ajustes al presupuesto, dando prioridad a insumos médicos y de laboratorio necesarios para atender a la población del municipio, se continúa con contención del gasto, eficientando los recursos financieros, materiales y humanos con que se cuenta, para lograr el cumplimiento de las metas planificadas en el POA.

### Autorización e Historia

En 1985 fue creado el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Toluca, de acuerdo a la Ley que crea los organismos públicos descentralizados de asistencia social, de carácter municipal, denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia" publicada en la Gaceta No. 12 del 16 de Julio de 1985.

Para la administración 2019 -2021 se designó al Lic. Juan Rodolfo Sánchez Gómez como PRESIDENTE DEL SISTEMA, al Lic. Pedro Landeros Rodríguez como Director General y a la L.C. Elizabeth Villaseñor Benítez como Directora de Administración y Tesorería.

### Organización y Objeto Social

El objeto social del sistema municipal DIF Toluca es mejorar la calidad de vida de las personas más vulnerables del municipio, a través de la prestación de servicios médicos y asistenciales basados en los valores como honestidad, transparencia, humanismo, inclusión social, democracia participativa y responsabilidad ciudadana, desarrollando acciones que generen valor en favor de quienes así lo requieran.

La principal actividad es brindar servicios médicos y asistenciales a la población más vulnerable del municipio.

Este ejercicio fiscal corresponde del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020.

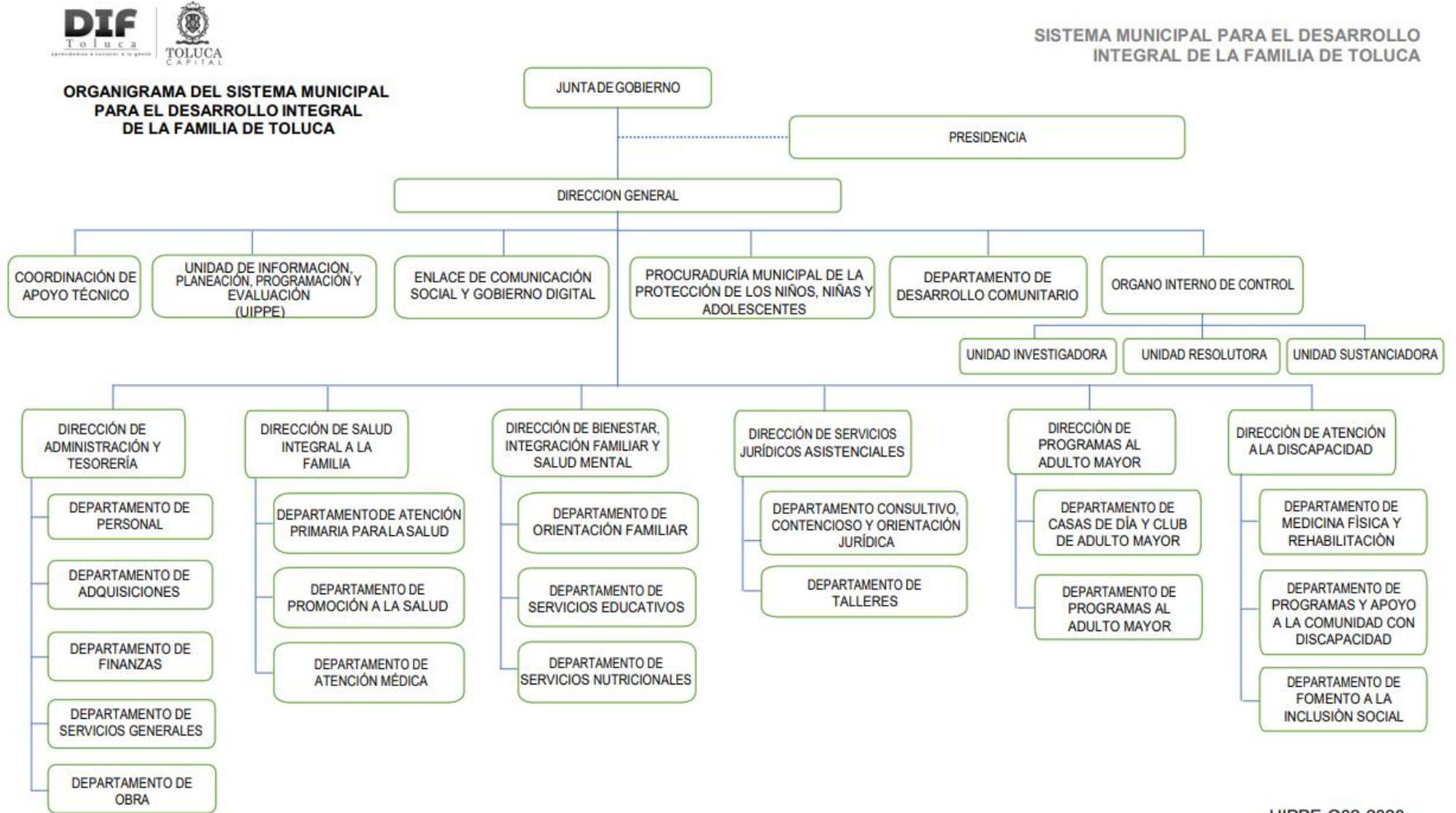
### Régimen jurídico

La organización de los organismos descentralizados DIF, está basada en una junta de gobierno, una presidencia y una dirección. La junta de gobierno está constituida por un presidente, un secretario, un tesorero y dos vocales, todo de conformidad con la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de Carácter Municipal, denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia".

Dentro de las obligaciones fiscales del sistema se encuentran:

- Presentar la declaración y pago provisional mensual de retenciones de Impuesto Sobre la Renta (ISR) por sueldos y salarios.
- Presentar la declaración y pago provisional mensual de Impuesto Sobre la Renta (ISR) por las retenciones realizadas por servicios profesionales.
- Presentar la declaración y pago mensual del 3% sobre remuneraciones al trabajo personal.

La estructura organizacional se constituye básicamente de la siguiente manera:



Este organismo no cuenta con fideicomisos, mandatos ni análogos de los cuales sea fideicomitente o fideicomisario.

#### **Bases de Preparación de los Estados Financieros**

Los estados financieros se elaboraron en moneda nacional y de conformidad a la Ley de Contabilidad Gubernamental que entró en vigor el 1 de enero de 2009 y reformada el 31 de enero de 2018; así como la normatividad emitida por el CONAC, la ley de disciplina financiera, lineamientos de control financiero y administrativo para las entidades fiscalizables del Estado de México y demás disposiciones legales aplicables.

El Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México, fue la base para la elaboración de los estados financieros, reconociendo el costo histórico y el efecto contable y presupuestal de las operaciones realizadas por el ente público, conforme a la documentación emitida por el CONAC.

Se han aplicado los postulados básicos en el registro de cada una de las operaciones, la elaboración y presentación de los estados financieros; con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

#### **Políticas de Contabilidad Significativas**

No se ha utilizado ningún método para actualizar el valor de los activos, pasivos o hacienda pública.

No se cuenta con inversiones en acciones de compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

No presenta inversiones financieras de las cuales se deriven riesgos de tipo cambiario o tasas de interés.

El DIF Toluca no vende ni transforma inventarios.

En este mes se pagaron \$137,050.63 de las ADEFAS generadas para este ejercicio fiscal, quedando un remanente aún pendiente por pagar de \$ 816,821.51

Las políticas de registro para los bienes muebles son de conformidad a los lineamientos para el registro y control del Inventario y la conciliación y desincorporación de bienes muebles e inmuebles para las Entidades Fiscalizables Municipales Del Estado De México.

Se utilizó el método lineal para realizar la depreciación de los bienes en el periodo, los porcentajes utilizados fueron los establecidos en el Manual Único de Contabilidad Gubernamental.

### Reporte Analítico del Activo

Se registró la depreciación correspondiente al mes de Septiembre de 2020, utilizando el método lineal, aplicando los porcentajes establecidos en el Manual Único de Contabilidad Gubernamental.

Cuenta	Descripción	Saldo al cierre del mes anterior	% de depreciación	Depreciación del periodo	Depreciación acumulada
1233-8	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	41,174,462.03	2%	68,624.10	4,696,525.82
1241-3-1	EQUIPO CONTRA INCENDIO	15,660.00	10%	130.50	7,438.50
1241-4-1	EQUIPO DE COMPUTO Y ACCESORIOS	5,474,026.64	20%	91,233.78	3,863,296.14
1241-6-1	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	6,251,866.72	3%	15,629.67	743,875.24
1241-6-6	MOBILIARIO Y EQUIPO DE CLINICAS Y HOSPITALES	2,900.00	10%	24.17	1,232.53
1241-6-7	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ESTANCIAS INFANTILES	328,660.31	10%	2,738.84	109,421.42
1241-6-9	CONTENEDORES	81,200.00	10%	676.67	38,570.02
1242-6-1	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	2,090,092.54	10%	17,417.44	740,630.67
1243-2-1	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	9,623,622.19	10%	80,196.85	4,140,459.45
1244-2-1	VEHICULOS	16,691,767.65	10%	139,098.06	6,090,006.90
1246-4-1	MAQUINARIA Y EQUIPO DIVERSO	5,038,205.83	10%	41,985.05	1,481,450.66
1246-4-8	HERRAMIENTA	601,165.68	10%	5,009.71	144,476.69
1246-6-1	EQUIPO DE RADIO Y COMUNICACIÓN	696,088.41	10%	5,800.74	231,960.53

No se cuenta con activos intangibles.

No se han registrado cambios en los porcentajes de depreciación.

No hay actividades que pudieren afectar el activo como es el caso de bienes en garantía, litigios, etc.

### Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

El sistema municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Toluca, no cuenta con fideicomisos, mandatos ni contratos análogos.

### Reporte de Recaudación

RECAUDACION				
CONCEPTO	SEPTIEMBRE	ACUMULADO A SEPTIEMBRE	ESTIMADO A SEPTIEMBRE	ESTIMADO A DICIEMBRE
Derechos por prestación de servicios. (Obras)	9,674.26	88,568.14	129,313.00	137,935.00
Por la venta o arrendamiento de bienes municipales	59,540.00	497,077.00	668,466.00	891,268.00
Intereses ganados Derivados de Recursos Propios	2,798.72	92,074.07	1,071,391.00	1,688,797.00
Herencias, Legados, Cesiones y Donaciones	65,255.00	1,264,352.04	122,701.00	232,701.00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	282,002.00	3,445,005.78	5,417,766.00	7,367,195.00
Subsidios y Subvenciones	18,500,000.00	144,500,000.00	216,989,899.00	292,736,110.00
Derivados de ejercicios anteriores no aplicados	0.00	37,121,613.00	37,121,613.00	37,121,613.00
Otros Ingresos Varios	0.00	0.00	9,013.00	9,511.00
<b>TOTAL</b>	<b>18,919,269.98</b>	<b>187,008,690.03</b>	<b>261,530,162.00</b>	<b>340,185,130.00</b>

### Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El sistema municipal DIF Toluca, no cuenta con deuda interna ni externa a corto ni a largo plazo.

Los pasivos registrados corresponden a retenciones realizadas en este mes que serán enteradas en Octubre de 2020, así como a los adeudos del ejercicio fiscal anterior, que serán pagados en este ejercicio.



### Calificaciones otorgadas

El sistema municipal DIF Toluca no cuenta con transacciones que hayan sido sujetas a una calificación crediticia.

### Proceso de Mejora

Principales políticas de control interno:

- Revisión de los documentos soporte de cada uno de los pagos realizados.
- Registro oportuno de cada momento contable.
- Las cuentas bancarias están registradas con firmas mancomunadas.
- Control de consumo de combustible con bitácoras por cada vehículo.
- Revisión diaria de los movimientos realizados en las cuentas bancarias.
- Conciliaciones bancarias para control de movimientos bancarios.
- Inventarios periódicos de bienes muebles.
- Alta de bienes en el inventario al momento de su adquisición.

### Información por Segmentos

No se considera necesario segmentar la información financiera ya que no existe diversidad de actividades realizadas que lo ameriten.

### Eventos Posteriores al Cierre

Los adeudos del ejercicio fiscal anterior continúan pendientes de pago en cantidad de 816,821.51 pesos.



**Partes Relacionadas**

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

**Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable**

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”

L.C. ELIZABETH VILLASEÑOR BENITEZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y TESORERÍA